

ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ
ДЕЙНОСТИ ПО СЪЗДАВАНЕ
И ОРГАНИЗАЦИЯ
НОРМАТИВНИ ОСНОВАНИЯ

ПРАВИЛНИК ЗА СЪЗДАВАНЕТО, УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА НА ОБЩЕСТВЕНИТЕ СЪВЕТИ КЪМ ДЕТСКИТЕ ГРАДИНИ И УЧИЛИЩАТА,

**издаден от Министър на образованието и науката,
Обн. ДВ. бр.75 от 27 Септември 2016 г.**

- **Чл. 1. С този правилник се уреждат условията и редът за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата.**
- **Чл. 2. Общественият съвет е орган за подпомагане на развитието на училището и за граждански контрол на управлението му.**

СЪСТАВ:

- Чл. 4. (1) Общественият съвет се състои от нечетен брой членове и включва един представител на финансиращия орган и най-малко трима представители на родителите на деца и ученици от съответната институция.
- (2) Представителят на финансиращия орган се определя откмета на общината.
- Чл. 13. (1) В срок не по-малко от 30 дни преди датата на провеждане на събранието на родителите директорът отправя писмено искане за определяне на представител и на резервен член.

Изисквания към членовете на Обществения съвет

- Чл. 5. (1) Не може да бъде член на обществения съвет лице, което е:
 1. осъждано за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията;
 2. член на настоятелството на училището;
 3. в трудово или облигационно правоотношение с училището, изпълнител или в трудово правоотношение с изпълнител по договор, възложител по който е училището, първостепенният разпоредител с бюджет или кметът на район в градовете с районно делене.
- (2) Членовете на обществения съвет попълват декларация, с която удостоверяват липсата на обстоятелствата по ал. 1.

Броят на членовете

- Чл. 6. (1) Броят на членовете на общественения съвет може да бъде:
 1. училища с до 500 ученици - 5 или 7;
- (2) Конкретният брой на членовете на обществения съвет се определя от директора на училището.

СРЕЩИ НА РОДИТЕЛИТЕ И СЪБРАНИЯ НА РОДИТЕЛИТЕ

- Чл. 7.

(2) Представителите на родителите в училища с над 100 ученици се излъчват на два етапа:

- първи етап - срещи на родителите на всяка паралелка, на които се канят родителите на всеки ученик, и се излъчват по двама представители от паралелка - в училища от 101 до 600 ученици;
- втори етап - събрания на родителите, в които участват излъчените лица по т. 1.

СРЕЩИ НА РОДИТЕЛИТЕ И СЪБРАНИЯ НА РОДИТЕЛИТЕ

- Чл. 11. За участие в събранието и/или в срещите на родителите директорът отправя писмена покана до родителите на всички ученици в училището, която съдържа:
 1. дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на събранието/срещата на родителите;
 2. информация за мястото и/или за интернет страницата, на което са оповестени правомощията на общественения съвет.
- Чл. 12. (1) Директорът изпраща поканата чрез класния ръководител на ученика, в срок не по-малък от 15 дни преди датата на провеждането на събранието и/или на срещите на родителите.

ПРОТОКОЛ И ПРИСЪСТВЕНИ СПИСЪЦИ

- Чл. 10. (1) На събранието и/или на срещите на родителите се води протокол от лице, определено от директора. Протоколът се удостоверява с подпис от лицето, определено от директора.
- (2) Присъствалите на събранието и/или на срещите лица подписват присъствени списъци.

ПРОТОКОЛ И ПРИСЪСТВЕНИ СПИСЪЦИ

- Чл.10

(3) Протоколите и присъствените списъци се регистрират в дневника за входяща кореспонденция на училището.

Поименен състав на общественения съвет

- Чл. 14. (1) Поименният състав на общественения съвет се определя със заповед на директора въз основа на протокола от проведеното събрание на родителите и на писмените уведомления от финансиращия орган. В заповедта се включват и резервните членове на общественения съвет.

ДЕЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА

Чл. 16. (1) Общественият съвет в училището:

1. одобрява стратегията за развитие на училището и приема ежегодния отчет на директора за изпълнението ѝ;
2. участва в работата на педагогическия съвет при обсъждането на програмите за превенция на ранното напускане на училище и за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи, както и при обсъждане на избора на ученически униформи;

ДЕЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА

3. предлага политики и мерки за подобряване качеството на образователния процес въз основа на резултатите от самооценката на институцията, външното оценяване - за училищата, и инспектирането на училището;

4. дава становище за разпределението на бюджета по дейности и размера на капиталовите разходи, както и за отчета за изпълнението му - за институциите на делегиран бюджет;

ДЕЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА

5. съгласува предложението на директора за разпределение на средствата от установеното към края на предходната година превишение на постъпленията над плащанията по бюджета на училището;

6. съгласува училищния учебен план;

ДЕЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА

7. участва с представител на родителите в комисиите за атестиране на директорите при условията и по реда на държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;

8. съгласува избора от учителите на учебниците и учебните комплекти, които се предоставят за безвъзмездно ползване на учениците;

ДЕЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА

9. сигнализира компетентните органи, когато при осъществяване на дейността си констатира нарушения на нормативните актове;
10. дава становище по училищния план-прием;
11. участва с представители в създаването и приемането на етичния кодекс на училищната общност;

ДЕЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА

12. участва с представители в провеждането на конкурса за заемане на длъжността "директор" в държавните и общинските училища;

13. участва с представители в заседанията на педагогическия съвет с право на съвещателен глас.

ДЕЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА

Чл. 16.....(2) Общественият съвет дава становища и по други въпроси по искане на директора, на педагогическия съвет, на регионалното управление на образованието или на съответния министър - първостепенен разпоредител с бюджет.

ДЕЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА

Чл. 16.....

- (4) В срок до 31 март на текущата година директорът представя на обществения съвет проекта на бюджет на училището за становище.
- (5) Към проекта на бюджет по ал. 4 директорът на институцията, прилагаща система на делегиран бюджет, прилага обяснителна записка с информация.

ДЕЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА

Чл. 19,(3)

При необходимост директорът може да отправи искане до председателя на обществения съвет за свикването му.

ДЕЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА

Чл. 20. (1) Заседанията на обществения съвет се свикват с изпращане на покана от председателя до всеки член, както и до други лица, имащи право да присъстват.

Поканата съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на заседание. Към поканата се изпращат и всички необходими материали по дневния ред.

ДЕЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА

Чл. 23. (1) С право на съвещателен глас в заседанията на обществения съвет към училищата участват поне трима представители на ученическото самоуправление и представител на настоятелството. Директорът на училището, съответно председателят на настоятелството, писмено уведомява председателя на обществения съвет за определените представители.

ДЕЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА

Чл. 26. (1) Кореспонденцията и документите за дейността на обществения съвет се съхраняват в детската градина или училището на място, определено от директора.

(2) Административното и техническото подпомагане на обществения съвет се извършва от длъжностно лице от детската градина или училището, определено от директора.

ДЕЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА

/чл. 262, ал. 5 от ЗПУО/

(5) Директорът на детската градина и на училището, в качеството си на председател на педагогическия съвет, кани писмено представителите на обществения съвет и на настоятелството на заседанията на педагогическия съвет, като им предоставя възможно най-пълна информация по въпросите, които предстои да бъдат обсъждани.